

# TOMORY LAJOS MÚZEUM

## MUNKATERV

2019. január 1. – 2019. december 31.

- I. MÚZEUMI KÖZZÉTÉTELI FELADATOK:**  
KIÁLLÍTÁSOK, KIÁLLÍTÓHELYEK; MÚZEUMPEDAGÓGIA, RENDEZVÉNYEK; KIADVÁNYOK, PUBLIKÁCIÓK, ONLINE FELÜLETEK; KUTATÓSZOLGÁLAT, EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK
- II. MÚZEUMI GYŰJTEMÉNYI FELADATOK:**  
ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁS, ÁLLOMÁNYVÉDELEM; RENDSZEREZÉS, NYILVÁNTARTÁS
- III. DOLOGI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK**  
PÁLYÁZATOK, SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEK

### **Kiemelt múzeumi feladatok:**

- A Herrich-Kiss villa felújított részén a költözéshez még szükséges munkák (pl. elektromos hálózatbővítés, polcok és tartók szerelése) befejezése. **A napi szakmai munkához a munkahelyek, munkafeltételek kialakítása.**
- **Költözés: 5 költözési körön vagyunk túl, még 2-3 szükséges 2019-ben.**
- **A Kubinyi-pályázatokkal elkészült Látványraktár és Kondor kiállítás, illetve az új épület és a kert népszerűsítése: múzeumpedagógiai foglalkozásokkal, programokkal**
- pályázatok figyelése, írása és teljesítése
- a Kubinyi, a TÉRKÖZ, a Járasszékhely, az NKA és a TÁMOP pályázatok megvalósítása/fenntartása
- a Herrich-Kiss villa, a Múzeumsarok, a Havanna és a Kossuth téri kiállítóhely működtetése
- a képzőművészeti gyűjtemény fejlesztése
- online felületek fejlesztése, honlap megújításának folytatása
- a múzeum önálló intézménnyé válásával kapcsolatos, még fennmaradó feladatok elvégzése
- MúzeumDigitár elektronikus nyilvántartások fejlesztése
- A dologi költségek szigorú figyelemmel kísérése, az ésszerű takarékoság
- Villa- és a kertfejlesztési lehetőségek keresése, koordinálása, ha van rá lehetőség, megvalósítása

A klasszikus múzeumi funkciók mellett az intézmény aktív helyismereti és helytörténeti szakmai bázis komplex feladatvégzéssel. **Az önkormányzat kutatói munkát is végző háttérintézménye.** Feladatunk a pozitív településkép és a lokálpatriotizmus erősítése (önállóan és másokat támogatva). A kerület kulturális, természeti és épített örökségének feltárása, bemutatása, megőrzésében való közreműködés.

### **Hatékonyságunkat csökkentő tényezők:**

- A gyűjtemény helyiségeinek széttagoltsága (**9 telephelyünk van**): a szakmai (teremőrzés, szakmai ügyelet, gyűjtés és anyagfeldolgozás, múzeumpedagógiai programok, kutatószolgálat) és egyéb (pl. műszaki) feladatok teljesítése komoly kihívást jelent.
- A Herrich/Kiss villa felújításával kapcsolatos munkálatok elhúzódása
- egyre növekvő gazdasági adminisztráció
- a minimálbér emelésekkel egyre kevésbé differenciált a bérezés, külön feladat a kvalifikált munkatársak minőségi szakmai munkájának jutalmazása (a takarító és a komplex, önálló szakmai munkát végző felsőfokú végzettségű szakalkalmazottak havi bére között csak nettó 5-10 ezer forint a különbség)

### **Hatékonyságunkat növelő tényezők:**

- Minden kolléga elkötelezett és innovatív munkatárs. Önálló szakmai tevékenységet folytatnak és vállalnak a közös feladatok mellett. Jó csapatmunka.
- Jó infrastruktúra a kiállítóhelyeken, kidolgozott múzeumpedagógiai programok.
- Együttműködés a kerületi önkormányzat munkatársaival, intézményeivel (különösen az iskolákkal)
- A 70 fős Tomory Lajos Múzeum Baráti Kör és az önkéntesek (pl. KÉSZ) bevonása

### **Hatékonyság javítására tervezett minőségbiztosítási anyagok:**

**Országos múzeumi minőségbiztosítási projekt öt meghívott intézményének egyike vagyunk, programgazda Szentendrei Skanzen – uniós pályázat** (Minőségmenedzsment rendszerek mintaprojektek)

A 2019-es évben a költözés és a csökkenő költségvetés miatt nagyon átgondoljuk új kiállítások és programok szervezését, lehetőségeinkhez mérten további forrásokat keresünk ezekhez.

## I. MÚZEUMI KÖZZÉTÉTELI FELADATOK:

### A. KIÁLLÍTÁSOK, KIÁLLÍTÓHELYEK (Szf.: 910203):

|  |  |                                      |
|--|--|--------------------------------------|
| <b>Állandó kiállítások:</b>  |  |                                      |
| Az állandó kiállítások karbantartása, megújítása, az előírt nyitva tartások biztosítása  |  | Tervezett                            |
| <b>Múzeumsarok – Szent Lőrinc stny. 2. - kiállítóhely</b>  |  |                                      |
| folyamatos, egész évben  | Tárlatvezetések, múzeumpedagógiai foglalkozások, programok szervezése, könyvek árusítása – a Kossuth téri Pavilon Galéria működtetéséhez háttér bizt.<br><b>Ügyfélszolgálat</b> – helytörténeti felvilágosítás, anyagátvétel, szkennelés,<br><b>Állandó kiállítások: település- és oktatástörténet, ásványok</b><br>+ kisebb beltéri vendég és kirakati kiállítások bemutatása<br>Tervezett: Sportcsarnok anno | K-Szo 14-18 óra                      |
| <b>Havanna kiállítóhely – Havanna u. 9.</b>  |  |                                      |
| folyamatos   | Tárlatvezetések, múzeumpedagógiai foglalkozások, programok költségkímélés szempontjából kulcsos napi látogatás<br><b>Kiállítás: Az Állami-teleptől a Havannáig</b> (életmód)<br>felnőtt csoportoknak hely biztosítása – TLMBT<br><i>Gyűjtők és gyűjtemények I. – 30 éve szűnt meg az NDK (szeptember - terv)</i><br>vendégkiállítás megnyitó a KÖN keretében   |                                      |
| <b>Herrich-Kiss villa</b>  |  |                                      |
| folyamatos   | <b>Állandó kiállítások: Látványraktár és Kondor</b><br>(művészeti, repülés és játéktörténet)<br>Tárlatvezetések, múzeumpedagógiai foglalkozások, programok kint és bent<br>ponyvás kiállítások szabadtéren<br>márc.-jún.-okt.: Kondor-képek cseréje<br><b>A költözés befejezéséig csökkentett nyitva tartás, mert a látogatókat nem akadályozhatjuk a pakolással.</b>  | Cs-P 10:00-18:00,<br>Szo 14:00-18:00 |
| <b>Időszaki kiállítások</b>  |  |                                      |
| folyamatos   | <b>Kossuth téri kiállítóhely (Pavilongaléria)</b><br>Terv: 2 saját, 3 vendég kiállítás, programok szervezése<br><b>Saját:</b><br>Kossuth tér (jún.-szept.), Balogh György (okt.), Puskás István Székelyudvarhelyen (márc.-máj.)<br><b>vendég:</b> Karinthy Gimnázium, Zeneiskola (nov-dec.)  | K-Szo 14-18 óra                      |
| tavaszi  | <b>Kossuth téri ponyvakiállítás megújítása, bővítése</b>   |                                      |
|  | <b>FSZEK Havanna lakótelepi könyvtár</b><br>mikro kiállítások  | Gábor F.                             |
| Terv   | <b>időszaki művészeti kiállítás idő függvényében</b>   | Szabó Zs.                            |
| <b>Együttműködés:</b>  |  |                                      |
| <b>AEROPARK – II-18-as repüléstörténet kiállítás felújítása és karbantartása</b>   |  |                                      |
| <b>Meglévő tablókiállítások minél több helyszínen való bemutatása, esetleges megújítása</b><br>Sorsfordulók 1914-1944, Bókay Árpád, Vörösmarty Mihály, Eötvös Loránd, Kondor Béla emlékkiállítás, Kerületi olimpikonok, Párhuzamos életrajzok, Kossuth tér, Jubiláló önkormányzat, 1956<br><b>Tervezett helyszínek:</b> Múzeumsarok, Városháza, Bókay-kert, FSZEK ker. könyvtár, iskolák, szabadtéri programok |  |                                      |

### B. MÚZEUMPEDAGÓGIA, RENDEZVÉNYEK (Szf.: 910204):

|  |   |
|--|---|
| <b>Új múzeumpedagógiai szakemberek alkalmazása, betanítása</b><br>(2018-ban az üres álláshelyre kiválasztott jelölt végül nem vállalta a teljes munkaidőt, így az álláshelyet újra meg kellett hirdetni, a 6 órás munkatárs nem vállalta a teljes munkaidőt, majd terhes lett és január 16-tól betegállományban van) | február-március   |
| <b>MÚZEUMPEDAGÓGIAI FOGLALKOZÁSOK:</b><br>A kidolgozott programokat, foglalkozásokat valamennyi kerületi intézmény számára elérhetővé tesszük.<br>Rendszeresen felülvizsgált és frissített múzeumpedagógiai ajánló (füzet, honlapelem)   | min tanévenként,<br>honlapon közzétéve,<br>papír és elektronikus formában kiküldve. |
| <b>Kiemelt programok</b>   |   |
| <b>„Ekevasba fogni madárszárny” Kondor Béla-kiállítás - művészeti múzeumpedagógiai foglalkozások a Herrich-Kiss villában</b><br>Elsősorban általános iskolásoknak, de igény szerint más korcsoportoknak is.<br>Külön múzeumpedagógiai ajánló lap készült.  | Új típusú program   |

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>Eötvös-pályázat:</b> megismertetni a diákokkal egy méltán elismert tudós életútját, megmutatni, milyen kapcsolata volt Eötvösnek Pestszentlőrincel, illetve élményszerűbbé tenni a természettudományokat, a fizikát.<br><b>2019. februártól:</b> iskolába kihelyezett foglalkozások (múzeumi tárgyak, játékos feladatok, PPT, kísérletek, laborfüzet); összesen 15-20 osztály<br><b>2019. május 8. vagy 9.:</b> Akadályverseny (Eötvös park és környéke)<br><b>2019. június 5.:</b> jutalomút (Siófok MOL vagy Zalaegerszeg Kőolajip.) | NKA tám.                            |
| <b>Kossuth téri séta programok</b> (minden korosztálynak, vezetéssel, akadályversennyel, játékos feladatokkal, esetleg séta applikációra építve)  | TÉRKÖZ                              |
| <b>Folyamatos programok</b>   |                                     |
| <b>Tervezett programhelyszínek:</b> Havanna 9., Múzeumsarok, Herrich-Kiss villa, külső helyszínek (iskolák, óvodák, kerületi intézmények, szabad terek pl. Kossuth tér)   |                                     |
| A Bókay-kerti kisrepülőgéphez múzeumpedagógiai program tervezése óvodásoknak  |                                     |
| Egyedi összeállítású, külön egyeztetett, több osztályt érintő programok szervezése  | igény szerint                       |
| <b>Nyári tábor</b> szervezése és lebonyolítása saját és a kerületi napközis tábor számára biztosított programok   | 1 hetes saját, min. 10 alk. napk.t. |
| Helytörténeti vetélkedők (közreműködés másokéban – pl. Esti gimn.)  |                                     |
| <b>Múzeumdrágófia:</b> programok felnőtt és nyugdíjas csoportoknak, több helyszínen, de elsősorban a villában   |                                     |
| <b>Több generációnak szóló programok az új kiállításokhoz kapcsolódóan és a Herrich-Kiss villa kertjében</b>  |                                     |
| <b>KLASSZIKUS RENDEZVÉNYEK:</b>   |                                     |
| Kiállítás megnyitók, előadások (évfordulók: Herrich K., Eötvös L., Bókay Á. Szemere M., Ady E.), könyvbemutatók, egyéb szakmai programok nyugdíjasoknak, csoportoknak (ld. részletes)<br>TLMBT, baráti találkozók<br>Múzeum+ (művészettörténeti és komplex programok Kondor Béla és más helyi alkotók munkásságának bemutatására)   | min. 20 alk.                        |
| Országos rendezvénytársulatokba való bekapcsolódás (ld. részletes)<br><i>Idegenvezetők Világnapja, Múzeumok Majálisa, Múzeumok Éjszakája, Orbitális Majális, Kulturális Örökségnapok</i>  | min. 4 alk.                         |
| Hétfélig szabadtéri rendezvények komplex programja és lebonyolítása (ld. részletes)<br><i>Traktor Majális, Havanna Napok, Sörfesztivál (Bókay-kert), Szeptemberi Kóstoló, Szüreti Fesztivál (Kossuth tér)</i>   | min. 4 alk.                         |
| Helytörténeti séták szervezése (Pestszentlőrinc, Pestszentimre) <b>Sétaapplikáció</b>   |                                     |

#### Nagyközönség számára meghirdetett rendezvények részletesen:

| Dátum:       | Program:   | Helyszín:                | Felelős:               |
|--------------|--|--------------------------|------------------------|
| folyamatos   | <b>TLMBT előadások</b> , egyéb csoportok fogadása igény szerint (családsegítő, külföldi delegáció, nyugdíjasok, helytörténeti kör, állami telepiek stb.)           | változó                  | Pápai T.               |
| január 19.   | <b>Tárlatvezetés a Villában (Látványraktár, Kondor-kiállítás) – 2*4 alkalom</b><br><i>2-3 havonta rendszeresen meghirdetjük</i>                                    | Herrich-Kiss villa       | Szabó Zs., Heilauf Zs. |
| február 16.  | <b>A mi Üllői utunk</b> című füzet bemutatója a Nyugdíjas Akadémián  | Városháza                | FNV                    |
| február 22.  | <b>Idegenvezetők Világnapja</b> – Sétaapplikáció és Kossuth teres kiadvány bemutatása, séta a téren  | Múzeumsarok, Kossuth tér | Heilauf Zs.            |
| február 23.  | <b>Idegenvezetők Világnapja</b> – Sétaapplikáció bemutatása, séta Pestszentimrén   | Pestszentimre            | Heilauf Zs.            |
| március 5.   | <b>Kondor-kiállítás szakmai nap (új képek)</b>   | Herrich-Kiss villa       | Szabó Zs.              |
| tavasz       | <b>Kossuth tér megújításához kötődő programok</b>  |                          |                        |
| május 1.     | <b>Traktor Majális</b><br>Pavilon Galéria nyitva tartása   | Tündérkert               |                        |
| május 8.?    | <b>Eötvös-nap</b>  |                          | Heilauf Zs.            |
| május 17.    | <b>Tomory-nap</b><br>évfordulós hírességekhez kapcsolódó előadások   | Herrich-Kiss villa       | FNV                    |
| május 18-19. | <b>Havanna Napok</b><br>Havanna-kiállítóhely nyitva tartása  | Havanna kiállítóhely     |                        |
| május        | <b>Múzeumok Majálisa</b> Országos rendezvény<br>Önálló sátor megpályázása, múzeumpedagógiai program, helytörténeti kiadványok árusítása, tablókiállítás; vetélkedő | MNM kertje               |                        |

|                     |  |   |                                  |
|---------------------|--|---|----------------------------------|
| május 23.           | <b>Angyalkert</b> – kerületi óvodások programja  | Bókay-kert  |                                  |
| május 25.           | <b>Urbitalis - helytörténeti séta</b> (Kardos Gáborral)  | Erzsébettelep                                     | Heilauf Zs.                      |
| június              | <b>„Bókay 175”</b> – jótékonyági kerékpáros megemlékezés (Kardos Gáborral, Bókay-kert) kiállítás   |   |                                  |
| június<br>augusztus | <b>Helytörténeti tábor</b> szervezése<br>8-12 éves gyerekek<br>A táborban a felfedezési tanulás módszereivel kötetlen, játékos, formában dolgozunk fel egy-egy témát | Múzeumsarok,<br>Havanna<br>kiállítóhely,<br>Villa | 1x1 hét                          |
| június              | <b>Múzeumok Éjszakája</b>  | Villa+kert  |                                  |
| aug. 3-4.           | <b>Sörfesztivál (Bókay-kert)</b>   | Villa+kert  |                                  |
| szeptember          | <b>Szeptemberi Kóstoló</b> (Bókay-kert)  | Villa+kert  |                                  |
| szeptember          | <b>Az Állami lakótelep egykori lakóinak baráti találkozója</b><br>Szervezés, lebonyolítás, vendéglátás, meghívók<br>egyéb feladatok függvényében                     | KBKH  | 4 órás<br>program<br>FNV.        |
| szept. 14.          | <b>Kulturális örökségnapok - helytörténeti séta</b> (Kardos Gáborral)<br>Program összeállítása, vezető készítése, túravezetés  |   | 4 órás<br>program<br>Heilauf Zs. |
| szept 28-29.        | <b>Szüreti Fesztivál</b> – szabadtéri kiállítás  | Kossuth tér                                       |                                  |
| okt-dec             | <b>tervezés pénz, plusz feladatok és a költözés függvényében</b>   |   |                                  |

### C. KIADVÁNYOK, PUBLIKÁCIÓK, ONLINE FELÜLETEK (Szf.: 910202)

|  |                   |
|--|-------------------|
| <i>Saját kiadványok esetében:</i> forrásfeltárás és feldolg., kézirat elkészítése, fotóválogatás, szerkesztés, lektorálás, kiadás minden feladata                                  |                   |
| <i>Gondozott kiadványok esetében:</i> lektorálás, ha szükséges képek, kép- és tördelőszerkesztő, Cd-szerk., szerzői konzultációk, igény szerint kiadási, nyomdai munkák szervezése |                   |
| <b>Kéziratok</b> összeállítása: igény szerint és kapacitás függvényében  |                   |
| <b>Saját kiadványok</b>  |                   |
| A pestszentlőrinci Kossuth tér, A mi Üllői utunk   | január-február    |
| <b>Cikkek, tanulmányok</b> készítése: Magyar Múzeumok online, kerületi sajtó, Városunk, Városkép, Honismeret stb.  | igény szerint     |
| <b>Puskás István tanulmány</b> (Székelyudvarhely) és <b>járásszékhely pályázat</b> (építési jegyzékek online kiadvány)   | Pápai Tamás       |
| <b>Meghívók, szórólapok, plakátok, programajánlók, emléklapok, feladatlapok készítése</b>  | igény szerint     |
| <b>Gondozott kiadványok:</b> Szent Imre kertváros, Helytörténeti olvasókönyv gyerekeknek, Kerületi képes album   |                   |
|  |                   |
| <b>online felületek:</b>   |                   |
| Digitális tartalomfejlesztés – Múzeumi Digitár szakmai ellenőrzése   | tárgyi gyűjtemény |
| Kossuth-téri pályázat – online felület kiegészítése: épületek, fotók   |                   |
| Honlap struktúrájának átalakítása, új anyagok, elemek feltöltése, rendszeres Facebook feltöltések, esetleg Instagram felület nyitása   |                   |
| 1914 – honlap az I. világháborús kiadványhoz   | idő függvényében  |

### D. KUTATÓSZOLGÁLAT, EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK (Szakf.: 910201-04)

|   |
|---|
| <i>Feladat</i>  |
| <b>Kutatószolgálat</b> (helyben, telefonon, levélben, postán és interneten)   |
| <b>Önkormányzat, kerületi intézmények, civil szervezetek, médiaszereplők stb. megbízásainak teljesítése</b><br>- Fotóanyag-szolgáltatás (keresés, szkennelés, digitális másolatok kiadása)<br>- Nagyobb, több napos, esetleg külső helyszíni kutatást igénylő háttéranyagok összeállítása |
| Anyaggyűjtés miatti személyes kapcsolatfelvétel (intézmények, civil szervezetek, egyesületek, egyházak, pártok és magánszemélyek felé)  |
| Programok miatti együttműködés (Önkormányzat, művelődési házak, óvodák, civil szervezetek, egyházak, sportegyesületek, éttermek, Pilisi Parkerdő Zrt. (Péterhalmi erőben séták), Fezo Sport (biciklitúra), kerületi könyvtárak, Bunkergame)   |
| Helyi Értéktár Bizottság + Jubileumi Tanácsadó Testület   |
| Helytörténészekkel, iskolákkal együttműködés (cikkek, kiadványok javítása, kapcsolattartás, anyagok cseréje, átadása, közreműködés programjaikban)  |
| Külső forrásörző intézményekben folytatott hely- és művészettörténeti kutatás (BFL, OSZK, FSZEK, SZM, MNG)  |
| Részvétel szakmai konferenciákon, programokon   |
| Éves statisztikák beküldése, szakmai oldalak feltöltése   |
| Helyi sajtóval való együttműködés (sajtóanyagok készítése, cikkek írása, háttéranyagok TV műsorokhoz, közreműködés cikkek, Tv műsorok készítésében; nyilatkozatok, fotószolgáltatás)  |

|   |
|---|
| Tv műsorokhoz (helyi, országos) + egyéb helytörténeti feladatok (adatszolgáltatás) írott és elektronikus sajtó, rádió   |
| Együttműködés országos múzeumokkal: BTM, Néprajzi Múzeum, Közlekedési M., Földrajzi Múzeum, MMA; budapesti helytörténeti gyűjtemények (Kispesti HGY, Ferencvárosi HGY), egyéb intézményekkel: ELTE, szakmai szervezetekkel: MAMUTT, Pulszky, BHT, OSZK; MRT, Aeropark (LKK), PIM, SzM – Magyar Nemzeti Galéria, Miskolci Herman Ottó Múzeum, Székelyudvarhelyi Múzeum |
| Kiállításokhoz tárgyi és dokumentumanyag kölcsönzés (adunk vagy kérünk): múzeumok, közintézmények, magánszemélyek stb. - Fotó- és papírdokumentációk készítése kölcsönzőként, csomagolás  |
| Kiállításokhoz installáció, vitrinek kölcsönzése (KBKHI)  |
| <i>Élő kölcsönzések:</i> Malév-kiállításokhoz magánszemélyektől, BTM, OSZMI, MNM. Textilmúzeum, LKK, PIM, Miskolci Múzeum, Székelyudvarhelyi Múzeum   |
| <i>Szakmai együttműködések+</i><br><i>Múzeumi minőségbiztosítás projekt meghívott intézménye programgazda Szentendrei Skanzen – uniós pályázat</i>  |

## II. MÚZEUMI GYŰJTEMÉNYI FELADATOK

### A. ÁLLOMÁNYGYARAPÍTÁS (Szf.: 910201)

|   |
|---|
| <b>Kerületi kiadványok célzott gyűjtése:</b> sajtóanyag elektronikus, PDF formátumúak is, plakátok, aprónyomtatványok, helyi lapok, kerületi meghívók és szórólapok gyűjtése  |
| <b>Kiemelten gyűjtött tárgyi és dokumentum anyag:</b> gyermekkor és életmód, repüléstörténet, képzőművészet<br>Egyedi vétel, ajándékozás, csere, letét, digitális másolatok készítése, anyagátvétel, fotózások, listák összeállítása, szállítások egyeztetése |
| önkormányzati, kerületi intézmények, cégek, magánszemélyek felajánlásai - kisebb átvételek<br><b>kiemelt téma a helyi képzőművészet,</b> Sportcsarnok átépítésével kapcsolatos gyűjtés  |
| <b>Felhívások, antikváriumok, árverések figyelemmel kísérése</b> (Pápai, Szabó)<br>különösen képeslapok, térképek, fotók, dokumentumok, pénz függvényében művészeti alkotások vásárlása (elsősorban Kondor)   |
| <b>Könyvtári állomány gyarapítása</b><br>vásárlás, csere és ajándékozás (különösen helyi kiadványok, kerületben használt tankönyvek)  |
| <b>Fotó és szkennelt anyagok gyűjtése:</b><br><b>Kerületi fotózások – hosszabb távú fotózási terv összeállítása</b> (Pápai)<br>Kerülethez kapcsolódó archív vegyes esemény- és épületfotó vásárlása – terv Hoós Jenő  |
| <b>Kerületi televízió adásainak rögzítése</b> (Pápai)   |
| <b>Lehetőség szerint interjúk készítése</b> (idő függvényében)  |

### B. ÁLLOMÁNYVÉDELEM (Szf.: 910201) – felelős Szegediné

|  |   |
|--|---|
| <b>Költözési terv folytatása, felülvizsgálata, pontosítása, végrehajtása</b><br>Bútorok, polcok szétszedése, szállítása, szükség esetén kiegészítése, beszerzése, összeszerelése, ellenőrzése,<br>raktárak és bútorok ki- és átalakítása a villában  | Szegediné<br>minden munkatárs egyéni<br>feladattervek |
| Savmentes papír, tároló dobozok stb. beszerzése  | Szükség szerint                                       |
| Szállításhoz csomagolóanyagok beszerzése (pufi fólia, dobozok)   | Szükség szerint                                       |
| CD-anyag digitalizálása, tárolása  | (Pápai, Varga)  |
| Fényképek, képeslapok, üvegnegatívok, diák, dokumentumok <b>digitalizálása</b> , tárolása  | (Fodorné, Pápai)                                      |
| Sajtó- és plakátanyag: a beérkezők megfelelő elhelyezése   | (Szegediné)   |
| Fotóállomány és meghívók áthelyezése megfelelő tárolóeszközökbe  | (Pápai)   |
| Eredeti dokumentumok savmentes tartóban való elhelyezése   | (Fodorné)   |
| Tárgyi anyag csomagolása, tisztítása, megfelelő raktári elhelyezése<br>kiállításra, kölcsönzésre előkészítés, új anyag esetében raktári elhelyezés előtt   | (Szegediné, Gábor F.)                                 |
| <b>Tárgyfotózás</b> (pénz függvényében fotósarok kialakítása)  | (Gábor F.)  |
| <b>Műtárgy-körülmények rendszeres ellenőrzése, naplózása</b> (fény, páratartalom, hőmérséklet), valamennyi telephelyen, kiállító- és raktárhelyiségben, de kiemelten fontos a képzőművészeti kiállítóterület esetében<br>Helyiségek takarításához használt eszközök és módszerek folyamatos ellenőrzése<br><b>Szükség esetén eszközbeszerzések, külső szakember (restaurátor) bevonása</b> |   |

### C. RENDSZEREZÉS, NYILVÁNTARTÁS – (Szf.: 910201)

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| <b>Az előírásoknak megfelelő múzeumi nyilvántartások folyamatos vezetése, költözés befejezése után állományrevízió</b> | <b>gyűjteményegység felelősök</b> |
| Adattár, dokumentumtár   | Fodorné Nagy Veronika             |
| Gyarapodás: komplex állományok, Tárgyi gyűjtemény, MúzeumDigitár koordinálás   | Gábor Fruzsina                    |
| Könyvtár, CD, DVD, Fotótár   | Pápai Tamás                       |
| Képzőművészeti, művészettörténeti anyag  | Szabó Zsófia                      |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Újságtár, plakáttár, térképtár  | Szegediné Mucsi Eleonóra |
| Kölcsönzött és kölcsön adott anyagok, tárgyak fotózása  | Gábor F., Pápai T.       |
| szervereken található digitális anyag rendszerezése   | Fodorné NV, Pápai T.     |
| Informatikai eszközök beszerzése, lehetőség szerint pályázatok keresése<br>(Idén szükséges lenne a szerverbővítés, az előregedett laptopok helyett újak beszerzése) | Varga Tamás              |
| Fotósarok kialakítása   | pályázat?                |

### III. DOLOGI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK, PÁLYÁZATOK, SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEK

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| <b>Pályázatok</b> (keresés, tervezés/írás, teljesítés gazdasági és szakmai adminisztrációval és a feltételek szem előtt tartásával, pénzügyi és szakmai elszámolások elkészítése, szükség esetén fenntartása)          |                             |
| <b>Pályázatok fenntartása:</b> Kubinyi, Járasszékhely, TÁMOP   |                             |
| <b>Eötvös</b>  | április-június              |
| <b>Járasszékhely-pályázat 2018: építési jegyzékek feldolgozása</b>   | december 31.                |
| <b>TÉR KÖZ Kossuth tér II. ütem</b>  | első félév                  |
| <b>Elszámolás:</b> Kubinyi, Járasszékhely 2017   |                             |
| <b>Év kiállítása</b>   | első negyedév               |
| <b>További pályázatok keresése, írása:</b> NKA, EMMI stb. kiírások figyelése   |                             |
| <b>Támogatók keresése:</b> LKK, AIRPORT, 1% kampány  |                             |
| <b>Önkéntesek szervezése</b> (középiskolások, felnőttek terv komplex program kialakítása)  |                             |
| <b>Egyedi ellenőrzési feladatok</b>  |                             |
| Múzeumi nyilvántartások állása, változásai (összesítések)<br>Kiállítótermi ügyelet nyilvántartása, a Múzeumsarok felügyelete<br>Előadások, szabadtéri programok, megnyitók, csoport és látogatószáma, adminisztrációja | Fodorné, Gábor F.           |
| Kölcsönzések nyilvántartása, adatai<br>Leltárba vett eszközök, raktárak, kiállítótermek állapota   | Szegediné                   |
| Összesített látogatói nyilvántartások (kizárólag kiállítások, külső adatok bekérése is)  | Fodorné, Pápai              |
| Múzeumpedagógiai programok adminisztrációja, irodai ügyelet és kutatószolgálat nyilvántartása  |                             |
| Árusított kiadványok nyilvántartása, dologi kiadások figyelemmel kísérése  | Balogh Attiláné             |
| Statisztikák elkészítése, leadása (múzeumi, könyvtári, TÁMOP)  | Fodorné, Pápai, Heilaufer   |
| <b>Szakmai továbbképzések: lehetőségeink szerint</b> (költségvetésben terveztünk rá pénzt, de a bérkeret csökkentése miatt maximum ingyenes vagy pályázati)  |                             |
| <b>Szakmai konferenciák figyelése, részvétel</b>   | ha a napi feladatok engedik |
| <b>Szakmai tanulmányutak</b> (érdi Földrajzi Múzeum, Pesterzsébeti Múzeum, XII. ker. HGy)  |                             |
| A TÁMOP pályázat fenntartásaként rendszeres tudásmegosztások   |                             |

#### A. GYŰJTEMÉNYI EGYSÉGEK:

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>törzsgyűjtemények</b>         | dokumentumtárak (kerületi és pedagógiai - kisnyomtatvány, plakát, térkép, iratanyag, meghívók, periodikák stb.) + videó és hangkazetta; tárgyi gyűjtemény (kis és nagyméretű; pedagógiai, kerületi; életmód jellegű - néprajzi jellegű; textil, bútor, játék különgyűjtemény); archív könyvgyűjtemény (elsősorban pedagógiai és kerületi kiadványok); archív, történelmi értékű fotók (kerületi); digitális archívum (eredeti, csak digitálisan készült dokumentumok, fotók, film és hanganyagok) |
| <b>segédgyűjtemények</b>         | helytörténeti segédkönyvtár; adattár (települési és pedagógiai); adattári fotók   |
| <b>letétbe helyezett anyagok</b> | vegyes letéti napló   |

#### B. MŰKÖDÉSI HELYSZÍNEK, KARBANTARTÁS, TECHNIKAI FELTÉTELEK

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>Kiemelt feladat – a Herrich-Kiss villába való költözés befejezése</b><br>Csomagolás és szállítás (4-6. kör), szállítás szervezése<br>Tárgyak új raktári elhelyezése   | Szegediné<br>Minden munkatárs |
| <b>Herrich-Kiss villa - Épületkialakítási feladatok</b><br>kamerarendszer, belső informatikai és telefonos hálózat kiépítése, raktárak, irodák kialakításának befejezése, lehetőségek szerint kertrendezés<br><b>Költözési feladatok</b><br>- raktár és iroda helyiségek bútorzatának szét- és összeszerelése,<br>- irodai és irattári anyagok, valamint a kistárgyi, dokumentum, adat- és fotótári, illetve a könyvtári állomány össze- és kicsomagolása, elhelyezése | 260 nm<br>4 raktár, 3 iroda   |

|  |  |
|--|--|
| <b>További forrásokat igényelhet</b><br>Az épületben a hét három napján látogatóforgalom van, ezeken a napokon nem tudunk szállítani. Csak a raktárak átköltöztetése után tudjuk az irodákat véglegesen berendezni, mert ott szortírozzuk az anyagot, amíg a raktárban a polcokat szerelik. Az irodák költöztetésekor 3-5 napra minden szakmai szolgáltatásunk szünetelni fog. |  |
| <b>Folyamatos</b>  |  |
| <b>A gyűjtemény saját működési helyszínei</b><br><i>Irodák (Kondor stny. 10.), Főépület (Herrich-Kiss villa), Múzeumsarok, Havanna kiállítóhely és Múzeumpedagógiai foglalkoztató, Kossuth téri kiállítóhely, külső nagyraktár, külső átmeneti raktár; Baross u.-i képzőművészeti raktár</i>   | <b>9 különböző épület ebből 5 helyszínen</b> kell biztosítani az előírászerű nyitva tartást és szakmai ügyeletet |
| Kihelyezett programok, kiállítások   | <b>min. 10 helyszínen</b>  |
| Anyaggyűjtés külső helyszíneken: kutatás, anyaggyűjtés, fotózások  | igény szerint  |
| IL-18: repüléstörténeti kiállítás ellenőrzése, karbantartása   |  |
| <b>Kiállítóhelyi bútorzat bontása és építése</b><br>(Szegediné, Varga, Városgazda, önkéntesek)   | igény szerint  |
| <b>Karbantartási feladatok:</b> beázások, helyiségek karbantartásának figyelemmel kísérése, javíttatása, riasztók távfelügyeletének megoldása, ellenőrzése, kódok és kulcsok figyelemmel kísérése  | Múzeumsarok világítás, Pavilon Galéria és Kondor-szoba minden kiállítás utáni festése, javítása                  |
| <b>Technikai feltételek</b> figyelemmel kísérése, javítása, ellenőrzési feladatok eszközleltárak, eszközök figyelemmel kísérése, karbantartása, szükség esetén pótlása   | A gáz-, klíma és tűzoltó-készülék ellenőrzés, az óraállások havonta stb. <b>9 épületben!</b>                     |

### C. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

|  |   |
|--|---|
| határozatlan időre kinevezett, teljes állású munkatárs                                 | 11,75 fő  |
| 8,75 szakmai, 3 technikai álláshelyen - 8,75 fő felsőfokú 3 fő középfokú végzettséggel |   |
| rész munkaidős megbízási szerződéssel: 1 takarító, 1 gondnok                           | 2 fő  |
| Városgazdán keresztül – 1 teremőr Pavilon Galéria                                      | 1 fő  |
|  |   |
| <b>Munkatársi állomány</b>   |   |
| <i>Heilauf Zsuzsanna</i>   | <b>múzeumvezető</b>   |
| <i>Szegediné Mucsi Eleonóra</i>  | <b>gyűjteménykezelő, kiállítás építő, műtárgyvédelmi felelős</b> (műszaki feladatok koordinálása, szervezése és végrehajtása)   |
| <i>Fodorné Nagy Veronika</i>   | <b>történész muzeológus</b> (adattár, kiállítások, grafikai feladatok, ajánlók készítése, múzeumi programok szervezése és lebonyolítása)  |
| <i>Bukszár Zsanett</i>   | <b>közönségkapcsolati munkatárs</b> (múzeumpedagógiai programok, múzeumpedagógiai feladatlapok, cikkek, ajánlók készítése)<br><i>tartós betegállomány – terhesség helyettesíteni kell</i> |
|  | <b>múzeumpedagógus</b> 2019 márciusától tudjuk betölteni, addig több ember párhuzamosan, megbízási szerződéssel – <i>Rákóczi Erika, Cziráki Melinda</i>                                   |
| <i>Pápai Tamás</i>   | <b>könyvtáros/történész/fotós</b> (könyvtár, kerületi fotózások, múzeumpedagógiai nyilvántartások, helytörténeti kutatások)   |
| <i>Szabó Zsófia</i>  | <b>művészettörténész</b> (képzőművészeti anyag gyűjtése, kezelése, múzeumpedagógiai feladatok és online árverések figyelemmel kísérése)   |
| <i>Gábor Fruzsina</i>  | <b>történész muzeológus</b> (tárgyi gyűjtemény)   |
| <i>Kemény Tiborné</i>  | <b>gyűjteménykezelő</b> (tárgyi nyilvántartások, raktárrendezések, digitalizálás, tárgyfotózás, a gazdasági ügyintéző és a takarító helyettesítése) <i>nyugdíj – pótolni kell</i>         |
| <i>Balogh Attiláné</i>   | <b>adminisztrátor és gazdasági ügyintéző</b><br>(pénzügyek, nyilvántartások, kiadvány háttérmunkák)   |
| <i>Varga Tamás</i>   | <b>informatikus</b> - ellátja az egész KBKHI rendszergazdai feladatait, a kiállítások kivitelezésében, raktárrendezésben közreműködik, online felületeket fejleszt                        |
| <i>Gyovai Tamásné</i>  | <b>takarító</b> (irodák, raktárak, villa)   |
|  |   |
| <i>egész éves megbízási</i>  |   |
| <i>P. Janosiczki Benedikta</i>   | <b>takarító</b> (külső kiállító- és múzeumpedagógiai terek, művészeti raktár)   |
| <i>Szegedi Sándor</i>  | <b>karbantartási és kertészeti feladatok elsősorban a villában</b>  |